



ประกาศเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวนเงิน ๒,๐๔๔,๘๐๐ บาท (สองล้านสี่หมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้หน่วยงานมีเงินงบประมาณเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน จึงอาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยอนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของหน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล กองการเจ้าหน้าที่ กองคลัง กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคมและกองช่าง (รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้)

ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางขวัญกมล ฉายแสง)
นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวณิรัตน์ บุญเกิด)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569

เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

โอนครั้งที่ 15

(นางสาวณิรัตน์ บุญเกิด)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวัน คล้ายวัน เฉลิมพระชนม พรรษาพระบาท สมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศรมหา ภูมิพลอดุลยเดช มหาวชิราลงกรณ นาถปิติ	50,000.00	18,120.00	2,800.00 (-)	15,320.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบ กองทุนเงิน ทดแทน		120,000.00	400.00	2,800.00 (+)	3,200.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุน เงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ. ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบ อันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหายอันเนื่องมา จากการทำงานให้แก่จ้าง โดย คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม) (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตาม พ.ร.บ. เงินทดแทน ฉบับที่ 2 พ. ศ. 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 4172 ลงวัน ที่ 24 ธันวาคม 2561

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวัน คล้ายวัน เฉลิมพระชนมพ รรัชชพระบาท สมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศรมหา ภูมิพลอดุลยเดช มหาราชาบรม นาถปิตริ	50,000.00	15,320.00	15,320.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	860,000.00	113,108.93	15,320.00 (+)	128,428.93	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่า เย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน สิน ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่า บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์งานทะเบียนราช ฎการจ้างเหมาบริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่ มีลักษณะการจ้างทำ ค่าจ้างเหมาบุคคล ภายนอก ฯลฯ สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 800,000 บาท (โอน ครั้งนี้ 50,000 บาท) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 60,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการคล้าย วันสวรรคตพระ บาทสมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศร มหา ภูมิพลอดุลยเดช มหาราชบรม นาถบพิตร	50,000.00	2,260.00	2,260.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	860,000.00	128,428.93	2,260.00 (+)	130,688.93	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่า เย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่า บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์งานทะเบียนราช ฎการจ้างเหมาบริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่ มีลักษณะการจ้างทำ ค่าจ้างเหมาบุคคล ภายนอก ฯลฯ สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 800,000 บาท (โอน ครั้งนี้ 50,000 บาท) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 60,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวัน ปิยมหาราช	5,000.00	2,000.00	2,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	860,000.00	130,688.93	2,000.00 (+)	132,688.93	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่า เย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่า บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์งานทะเบียนราช ภูรค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่ มีลักษณะการจ้างทำ ค่าจ้างเหมาบุคคล ภายนอก ฯลฯ สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 800,000 บาท (โอน ครั้งนี้ 50,000 บาท) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 60,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		100,000.00	95,618.35	30,420.00 (-)	65,198.35	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	860,000.00	132,688.93	30,420.00 (+)	163,108.93	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่า เย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน สิ้น ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่า บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์งานทะเบียนราช ฎการจ้างเหมาบริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่ มีลักษณะการจ้างทำ ค่าจ้างเหมาบุคคล ภายนอก ฯลฯ สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 800,000 บาท (โอน ครั้งนี้ 50,000 บาท) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 60,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		100,000.00	65,198.35	22,500.00 (-)	42,698.35	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการ ไปรษณีย์		100,000.00	78,392.00	22,500.00 (+)	100,892.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่า ธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินค่าลงทะเบียน หนังสือ ฯลฯ ในกิจการของเทศบาลเมือง ฉะเชิงเทรา (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		70,000.00	46,122.10	20,000.00 (-)	26,122.10	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการ ไปรษณีย์		100,000.00	100,892.00	20,000.00 (+)	120,892.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่า ธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินค่าลงทะเบียน หนังสือ ฯลฯ ในกิจการของเทศบาลเมือง ฉะเชิงเทรา (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	415,200.00	1,861,220.00	57,500.00 (-)	1,803,720.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการ ไปรษณีย์		100,000.00	120,892.00	57,500.00 (+)	178,392.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่า ธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินค่าลงทะเบียน หนังสือ ฯลฯ ในกิจการของเทศบาลเมือง ฉะเชิงเทรา (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม และพัฒนา ศักยภาพผู้เรียน	200,000.00	200,000.00	200,000.00 (-)	0.00	

CS

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		4,350,000.00	7,580,881.25	200,000.00 (+)	7,780,881.25	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ แยกดังนี้ 1. สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 700,000 บาท - งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ 200,000 บาท (โอน เพิ่มครั้งนี้ 200,000 บาท) - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 300,000 บาท - งานกิจการสถานีขนส่ง ตั้งไว้ 200,000 บาท 2. กองคลัง ตั้งไว้ 40,000 บาท - งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ 40,000 บาท 3. กองช่าง ตั้งไว้ 1,820,000 บาท - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา ตั้งไว้ 20,000 บาท - งานก่อสร้าง ตั้งไว้ 300,000 บาท - งานสวนสาธารณะ ตั้งไว้ 1,500,000 บาท 4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 230,000 บาท - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ 20,000 บาท - งานศูนย์บริการสาธารณสุข ตั้งไว้ 10,000 บาท - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ 200,000 บาท 5. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 300,000 บาท - งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตั้งไว้ 300,000 บาท 6. กองการศึกษา ตั้งไว้ 900,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									<ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ 80,000 บาท - งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ 200,000 บาท - งานศึกษาไม่กำหนดระดับ ตั้งไว้ 100,000 บาท - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ตั้งไว้ 10,000 บาท - งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,000 บาท - งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้ 500,000 บาท 7. กองช่างสุขาภิบาล ตั้งไว้ 320,000 บาท - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ 20,000 บาท - งานบำบัดน้ำเสีย ตั้งไว้ 300,000 บาท 8. กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 30,000 บาท - งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ 30,000 บาท 9. กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 10,000 บาท - งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ 10,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		60,000.00	110,950.00	10,000.00 (-)	100,950.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	50,000.00	2,500.00	10,000.00 (+)	12,500.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่า ตอบแทนการออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นเงินค่า ตอบแทนค่าอื่นๆ ที่มีสิทธิได้ (กองการ เจ้าหน้าที่) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	200,000.00	142,300.00	12,000.00 (-)	130,300.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	50,000.00	12,500.00	12,000.00 (+)	24,500.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่า ตอบแทนการออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นเงินค่า ตอบแทนค่าอื่นๆ ที่มีสิทธิได้ (กองการ เจ้าหน้าที่) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการคัดเลือก บุคลากรดีเด่น	50,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	50,000.00	24,500.00	50,000.00 (+)	74,500.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่า ตอบแทนการออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นเงินค่า ตอบแทนค่าอื่นๆ ที่มีสิทธิได้ (กองการ เจ้าหน้าที่) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		300,000.00	1,699,891.80	200,000.00 (-)	1,499,891.80	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	100,000.00	17,600.00	200,000.00 (+)	217,600.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเก ณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุดที่ ทพ0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		70,000.00	10,000.00	3,000.00 (-)	7,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	100,000.00	45,965.00	3,000.00 (+)	48,965.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่า เย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	29,030,000.00	4,801,633.00	1,300,000.00 (-)	3,501,633.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก ทักษะอาชีพให้ กับนักเรียน โรงเรียนในสังกัด เทศบาลเมือง ฉะเชิงเทรา	0.00	0.00	1,300,000.00 (+)	1,300,000.00	เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับนักเรียนโ รโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา โดย มีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจ้างสอน ค่าจ้างทำเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 13 เทศบาลเมือง ฉะเชิงเทรา หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม เศรษฐกิจการค้า และอนุรักษ์ อาหารพื้นถิ่นใน เขตเทศบาลเมือง ฉะเชิงเทรา	0.00	70,930.00	17,000.00 (-)	53,930.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษานูตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษานูตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	3,200.00	195.50	17,000.00 (+)	17,195.50	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการ ศึกษานูตรให้แก่ข้าราชการ /พนักงาน / ลูกจ้าง ประจำผู้มีสิทธิได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		300,000.00	1,499,891.80	50,000.00 (-)	1,449,891.80	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	35,000.00	0.00	50,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่า ที่ธรณีสงฆ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		300,000.00	1,449,891.80	50,000.00 (-)	1,399,891.80	


แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		100,000.00	32,333.80	50,000.00 (+)	82,333.80	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน การซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามป กติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ น้ำมัน เบรก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ..... วิธีงบประมาณฯ..... ข้อ..... 26.....

(ลงชื่อ)..... .....
 (นายณรงค์ คุณประเสริฐ)
 ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....
 วันที่..... เดือน 2 เมษายน 2569 พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการเจ้าหน้าที่.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ..... วิธีงบประมาณฯ..... ข้อ..... 26.....

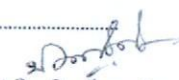
(ลงชื่อ)..... .....
 (นายสมยศ เวชชสวัสดิ์)
 ตำแหน่ง..... นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....
 วันที่..... เดือน 2 เมษายน 2569 พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ..... วิธีการงบประมาณฯ..... ข้อ..... 26

(ลงชื่อ)..... 
(นายปาริชาติ เต็มชงค์)
.....
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน - 2 เม.ย. 2569..... พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ..... วิธีการงบประมาณฯ..... ข้อ..... 26

(ลงชื่อ)..... 
(นางศิริวรรณ ชินศิริ)
.....

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่..... เดือน - 2 เม.ย. 2569..... พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสวัสดิการสังคม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ..... วิธีการงบประมาณฯ..... ข้อ..... 26.....

(ลงชื่อ)..... 
 (นางสุภัทรวดี สิงขทอง)
 (..... หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รับผิดชอบความเพิ่ม.....)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม.....
 วันที่..... เดือน - 2 เมษ 2569..... พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ..... วิธีการงบประมาณฯ..... ข้อ..... 26.....

(ลงชื่อ)..... 
 (นายตรุฒ กุลตันจี่)
 (..... ผู้อำนวยการกองช่าง.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่..... เดือน - 2 เมษ 2569..... พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

- เพื่อโปรดทราบ
- ได้ตรวจสอบแล้ว เงิน งบประมาณ 6 ฝัอง หอ
- คงเหลือเพื่อขอในการ 1 งบประ มาณ

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *ผู้ตรวจการคลัง*

นางชี
 (นางสาวพรพรรณ พ. วัฒนานุกูล)
 นักวิชาการเงินและบัญชี
 1 เม.ย. 2569

นางปาริชาติ เต็มมงคล
 (ลงชื่อ)
 (นางปาริชาติ เต็มมงคล)
 (ผู้อำนวยการกองคลัง)

ตำแหน่ง.....
 วันที่.....เดือน... 2 เม.ย. 2569 ...พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *นางสาวดวงพรประทุม หล้าสาทิพย์*
นักตรวจสอบเงินในกรมการคลัง ๕๐๖๖

นางสาวขวัญตา ฉัตรมงคล
 (ลงชื่อ)
 (นางสาวขวัญตา ฉัตรมงคล)
 รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
 ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาล.....
 วันที่.....เดือน... 2 เม.ย. 2569 ...พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติ

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางขวัญกมล ฉายแสง)
ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา
วันที่.....เดือน - 2 เมษายน 2569 พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....


ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(นางอรุณ คุณประเสริฐ)
ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่.....เดือน - 2 เมษายน 2569 พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการเจ้าหน้าที่.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(..... (นางสมยศ เวชสุขสวัสดิ์)) 

ตำแหน่ง..... **นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ**

ช.อ. อำนวยการเวชการป้องกัน

วันที่..... เดือน - 2 เมย 2569 พ.ศ.....

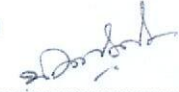
สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... กองยุทธศาสตร์ฯ.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด


(ลงชื่อ)..... 


(..... (นางสาววรรณ องสวัสดิ์))
 (..... ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ.....)


ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน - 2 เมย 2569 พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ)..... 
(นางปรีชาดิ เต็มมงคล)
(.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน - 2 เม.ย. 2569 พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ)..... 
(นางศิริวรรณ ชินศิริ)
(.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน - 2 เม.ย. 2569 พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสวัสดิการสังคม.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
 (ลงชื่อ)..... 
 (นางสุภัทราดี สังข์ทอง)
 (.....หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน.....)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม.....
 วันที่.....เดือน - 2 เมย. 2569.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
 (ลงชื่อ)..... 
 (นางวิบูลย์ศรี มุสิทธิมณี)
 (.....ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....
 วันที่.....เดือน - 2 เมย. 2569.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ)..... 
(นายครุฑ กุลตันท์)
ผู้อำนวยการกองช่าง
ตำแหน่ง.....
วันที่..... เดือน - 2 เม.ย. 2569 พ.ศ.....