



ประกาศเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวนเงิน ๑,๙๐๒,๔๐๐บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้หน่วยงานมีเงิน งบประมาณเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน จึงอาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยอนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของหน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล กองสวัสดิการสังคม กองช่าง กองสาธารณสุข และกองคลัง (รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้)

ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางชัชฎกมล ฉายแสง)

นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวณิรัตน์ บุญเกิด)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่... ๒๖ ...เดือน ธันวาคม... พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

โอนครั้งที่ 8

(นางสาวมณีนรีตัน บุญเกิด)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		12,665,400.00	8,247,517.00	360,000.00 (-)	7,887,517.00	
แผนงานงบบกลาง	งบบกลาง	งบบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินค่าบำรุง สมาคมสันนิบาต เทศบาลแห่ง ประเทศไทย	30,000.00	30,000.00	360,000.00 (+)	390,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่า บำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 ข้อ 5
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		12,665,400.00	7,887,517.00	110,000.00 (-)	7,777,517.00	
แผนงานงบบกลาง	งบบกลาง	งบบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินค่าบำรุง สมาคมสันนิบาต เทศบาลแห่ง ประเทศไทย	30,000.00	390,000.00	110,000.00 (+)	500,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่า บำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 ข้อ 5

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวมณีนรีตัน บุญเกิด)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		12,665,400.00	7,777,517.00	100,000.00 (-)	7,677,517.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		130,000.00	12,210.00	100,000.00 (+)	112,210.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน การซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามป กติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าติดตั้ง อาทิเช่น กระดาษปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ แยกดังนี้ สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 100,000 บาท (โอนเพิ่มครั้งที่ 3/2569 จำนวน 220,000 บาท คงเหลือ 0 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 100,000 บาท คงเหลือ 100,000 บาท) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 30,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		12,665,400.00	7,677,517.00	50,000.00 (-)	7,627,517.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		45,000.00	45,000.00	50,000.00 (+)	95,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบบะโหลก รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาล้างของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าติดตั้ง อาทิเช่น พิวส์ เทปพันสาย ไฟฟ้าสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า แผ่นเสียง โคมไฟฟ้า ฯลฯ แยกดังนี้ สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 40,000 บาท (คงเหลือปัจจุบัน 40,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 50,000 บาท คงเหลือสุทธิ 90,000 บาท) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 5,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		12,665,400.00	7,627,517.00	10,000.00 (-)	7,617,517.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน คณะกรรมการ สอบสวนทาง วินัย	5,000.00	5,000.00	10,000.00 (+)	15,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ. ศ. 2536
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		12,665,400.00	7,617,517.00	90,000.00 (-)	7,527,517.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,148,500.00	849,587.42	90,000.00 (+)	939,587.42	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,148,500 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานผู้สูงอายุ ทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง ด้านสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 10 เดือน ตั้งไว้ 180,000 บาท - เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ. ฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง พนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในเทศบาล พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	415,200.00	3,618,560.00	90,000.00 (-)	3,528,560.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,148,500.00	939,587.42	90,000.00 (+)	1,029,587.42	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,148,500 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานผู้สูงอายุ ทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง ด้านสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 10 เดือน ตั้งไว้ 180,000 บาท - เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ. ฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง พนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในเทศบาล พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	415,200.00	3,528,560.00	310,000.00 (-)	3,218,560.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเศษ และชุมชน	งานสวน สาธารณะ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	5,000,000.00	430,373.73	310,000.00 (+)	740,373.73	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่า เย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน สิน ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่า จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ซึ่ง เป็นทรัพย์สินของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ค่า จ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ ค่าจ้างเหมา บุคคลภายนอก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 ตั้ง จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,763,400.00	2,377,570.00	190,000.00 (-)	2,187,570.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานทะเล และชุมชน	งานสวน สาธารณะ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	5,000,000.00	740,373.73	190,000.00 (+)	930,373.73	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่า เย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน สิน ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่า จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ซึ่ง เป็นทรัพย์สินของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ค่า จ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ ค่าจ้างเหมา บุคคลภายนอก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 ตั้ง จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,763,400.00	2,187,570.00	40,000.00 (-)	2,147,570.00	

CS

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		4,350,000.00	5,903,834.45	40,000.00 (+)	5,943,834.45	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ แยกดังนี้ 1. สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 700,000 บาท - งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ 200,000 บาท - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 300,000 บาท - งานกิจการสถานีขนส่ง ตั้งไว้ 200,000 บาท 2. กองคลัง ตั้งไว้ 40,000 บาท - งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ 40,000 บาท 3. กองช่าง ตั้งไว้ 1,820,000 บาท - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา ตั้งไว้ 20,000 บาท - งานก่อสร้าง ตั้งไว้ 300,000 บาท - งานสวนสาธารณะ ตั้งไว้ 1,500,000 บาท 4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 230,000 บาท - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ 20,000 บาท - งานศูนย์บริการสาธารณสุข ตั้งไว้ 10,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 40,000 บาท คงเหลือ 50,000 บาท - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ 200,000 บาท 5. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 300,000 บาท - งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตั้งไว้ 300,000 บาท 6. กองการศึกษา ตั้งไว้ 900,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									<ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ 80,000 บาท - งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ 200,000 บาท - งานศึกษาไม่กำหนดระดับ ตั้งไว้ 100,000 บาท - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ตั้งไว้ 10,000 บาท - งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,000 บาท - งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้ 500,000 บาท 7. กองช่างสุขาภิบาล ตั้งไว้ 320,000 บาท - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ 20,000 บาท - งานบำบัดน้ำเสีย ตั้งไว้ 300,000 บาท 8. กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 30,000 บาท - งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ 30,000 บาท 9. กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 10,000 บาท - งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ 10,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,763,400.00	2,147,570.00	10,000.00 (-)	2,137,570.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		5,000.00	5,000.00	10,000.00 (+)	15,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงาน ครัว ประเภทวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ค่าถังขยะ เเขง ค่าแปร่ง ไม้วาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,763,400.00	2,137,570.00	500,000.00 (-)	1,637,570.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		200,000.00	400,000.00	500,000.00 (+)	900,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าติดตั้ง ค่าภาษี อาทิเช่น น้ำมัน เชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ก๊าซ ฯลฯ แยกดังนี้ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 200,000 บาท (โอนเพิ่มครั้งที่ 2/2569 จำนวน 1,400,000 บาท คงเหลือปัจจุบัน 400,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 500,000 บาท คงเหลือ สุทธิ 900,000 บาท) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,763,400.00	1,637,570.00	30,000.00 (-)	1,607,570.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่ง กาย		20,000.00	20,000.00	30,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน การซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามป กติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ค่าถุงมือ เสื้อผ้า รองเท้า ฯลฯ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 20,000 บาท (คงเหลือปัจจุบัน 20,000 บาท โอนเพิ่ม ครั้งนี้ 30,000 บาท คงเหลือสุทธิ 50,000 บาท) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808. 2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,763,400.00	1,607,570.00	10,000.00 (-)	1,597,570.00	

วันที่พิมพ์ : 25/12/2568 11:43

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นค่า วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าติดตั้ง อาทิเช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้าสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า แผ่นเสียง โคมไฟฟ้า ฯลฯ (เดิมกองสาธารณสุขฯ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ คงเหลือปัจจุบัน 0 บาท โอนตั้งจ่ายรายการ ใหม่ 10,000 บาท คงเหลือสุทธิ 10,000 บาท) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	110,000.00	86,109.00	2,400.00 (-)	83,709.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	45,300.00	35,800.00	2,400.00 (+)	38,200.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการ เบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ / พนักงาน / ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้ สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 30,000 บาท กองทุนศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 12,000 บาท กองคลัง ตั้งไว้ 3,300 บาท (คงเหลือปัจจุบัน 0 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ 2,400 บาท คงเหลือ สุทธิ 2,400 บาท) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

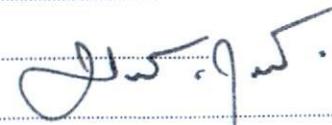
1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....วิธีงบประมาณฯ.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....



(.....(นายมารต คุณประเสริฐ).....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

วันที่.....เดือน.....25 ธ.ค. 2568.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสวัสดิการสังคม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....วิธีงบประมาณฯ.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....



(.....(นางจองสมจินต์ เสือจำศีล).....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม รักษาราชการแทน.....
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม.....

วันที่.....เดือน.....25 ธ.ค. 2568.....พ.ศ.....



หัวหน้าหน่วยงาน..... กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ..... วิธีการงบประมาณฯ..... ข้อ..... 26.....

(ลงชื่อ)..... 

(นายक्रम กุลคันธ์)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองช่าง.....

วันที่..... เดือน 25 ธันวาคม 2568..... พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสาธารณสุขฯ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายและเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ..... วิธีการงบประมาณฯ..... ข้อ..... 26.....

(ลงชื่อ)..... 

(นางวิบูลย์ศรี มุณี)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ.....

วันที่..... เดือน 25 ธันวาคม 2568..... พ.ศ.....

CF

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลังเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ..... วิธีการงบประมาณฯ..... ข้อ..... 26.....

เรียน..... ผู้ อำนวยการ กองคลัง.....

- เพื่อโปรดทราบ
- ได้ตรวจสอบแล้ว มีเงิน..... งบประมาณ.....
- คงเหลือเพียงพอในการ..... โอนงบประมาณ.....

วิไล
(นางวิไลวรรณ สันทา)

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง..... นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ความเห็น..... ให้ตรวจสอบบัญชี งบการเงินและงบการเงินพอ

(ลงชื่อ)..... ปาริชาติ เต็มยงค์.....
 (นางปาริชาติ เต็มยงค์)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง.....
 วันที่..... เดือน..... 25..... ปี..... ค.ศ. 2568..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)..... ปาริชาติ เต็มยงค์.....
 (นางปาริชาติ เต็มยงค์)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง.....
 วันที่..... เดือน..... 25..... ปี..... ค.ศ. 2568..... พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น นางสาวดวงพรพรหม (แล้ว) งามใจพอ
คุณธนากร ไทโอ นอปรอภรณ์ อภพรพรเมษา
ร.๑๒๖

(ลงชื่อ)..... BSL
(นางสาวขวัญตา ฉัตรมงคล)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาล
วันที่.....เดือน 2๖ ..ปี.ค. 2568 ..พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... SK
(นางขวัญกมล ฉายแสง)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองอะเชิงเทรา
วันที่.....เดือน 25 ..ปี.ค. 2568 ..พ.ศ.....

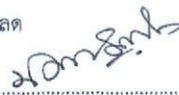
4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

๕

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักงานปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ).....
(.....(นายมารุต คุณประเสริฐ).....)
ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล.....
วันที่.....เดือน 25 ธันวาคม 2568 พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ).....
(.....(นางปาริชาติ เต็มยงค์).....)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่.....เดือน 25 ธันวาคม 2568 พ.ศ.....

5.