



ประกาศเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา

เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีกันเงินไว้แล้ว)
งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ
การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา

ด้วยเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีกันเงินไว้แล้ว) งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ซึ่งแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนา งบประมาณ และระยะเวลาดำเนินการของโครงการที่ดำเนินการจริง ในพื้นที่ของเทศบาลเมือง ฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ของเทศบาล

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ จึงให้ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีกันเงินไว้แล้ว) งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็น ต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกฤษฎ ฉายแสง)

นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีกันเงินไว้แล้ว)

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

และ

การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- •
 - •
 - •
 - •
- เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา
อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ บทนำ	๒
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๑๐-๑๑
หลักการและเหตุผล	
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๑๒
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑	๑๓
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒	๑๔
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๔-๑๖
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา	๑๗
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร การรักษาความปลอดภัย	๑๘
และความสงบเรียบร้อย	
ส่วนที่ ๓ บัญชีครุภัณฑ์พัฒนาท้องถิ่น	๑๙
๓.๑ บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์พัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑	๒๐
๓.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒	๒๑
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๑
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๒-๒๖
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา	๒๗
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร การรักษาความปลอดภัย	๒๘-๒๙
และความสงบเรียบร้อย	
ส่วนที่ ๔ ภาคผนวก	๓๐
๔.๑ ข้อมูลโครงการประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓๑
๔.๒ ข้อมูลครุภัณฑ์ประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓๒

ส่วนที่ ๑

บทนำ

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมการใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงานมีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตามข้อ ๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

ทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม - มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม - พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

**การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีกันเงินไว้แล้ว)
งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ และ
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗**

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๑	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗	<p>จัดทำบันทึกขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน (กรณีกันเงินไว้แล้ว) งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) และการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสัปดาห์นับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น อนุมัติขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน (กรณีกันเงินไว้แล้ว) งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) และการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา โดยกำหนดวันจะจัดทำให้แล้วเสร็จในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามบันทึกกองยุทธศาสตร์ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗)</p>
๒	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<p><u>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</u> กองยุทธศาสตร์และงบประมาณจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ(ร่าง)แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีกันเงินไว้แล้ว) งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ / การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗</p>

๓	๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<p><u>ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</u></p> <p>บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนา ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีกันเงินไว้แล้ว) งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ / การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ทราบถึงแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งที่เป็นงบประมาณของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา และที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่นที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรมรายละเอียด ของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงานระยะเวลาในการดำเนินการ</p>
๔	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<p><u>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา</u></p> <p>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีกันเงินไว้แล้ว) งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ / การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
๕	๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<p><u>ประชุมคณะกรรมการพัฒนา</u></p> <p>บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนา พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีกันเงินไว้แล้ว) งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ / การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่ วันที่ ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงาน ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น</p>

๖	๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<p><u>บันทึกข้อความขออนุมัติแผนการดำเนินงาน</u></p> <p>เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีกันเงินไว้แล้ว) งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ / การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ได้ให้ความเห็นชอบ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการประชุม คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและ หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการ ประกาศเป็น แผนการดำเนินงาน สำเนาให้งานประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน</p>
		<p>กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตรวจสอบความถูกต้องและให้เกิดความเรียบร้อยของแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ (กรณีกันเงินไว้แล้ว) งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ / การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีกันเงินไว้แล้ว) งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ / การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
๗	๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	<p>กองยุทธศาสตร์และงบประมาณปิดประกาศแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีกันเงินไว้แล้ว) งบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ / การโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการหรือ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่อื่น ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสม ลงในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และจะปลดประกาศในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ หรืออาจปิดประกาศให้ประชาชนได้ทราบตลอดไปจนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>

		<p>กองยุทธศาสตร์และงบประมาณจัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายใน ได้แก่ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้ทราบในการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีกันเงินไว้แล้ว) งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ / การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งให้อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่างๆ ในพื้นที่ หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ สภาท้องถิ่น (รวมถึงแจ้งเป็นรายบุคคลของสมาชิกสภาท้องถิ่น) พร้อมรูปเล่มแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ให้ด้วยอย่างน้อย ๑ เล่ม</p>
--	--	--

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา มีหน้าที่และอำนาจตาม มาตรา ๕๐ และ ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีกันเงินไว้แล้ว) งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ / การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๑

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา

(กรณีกันเงินไว้แล้ว)

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ / การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำและทำเทียบเรือ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๒.๒๗	๖,๘๙๐,๐๐๐	๑.๑๒	กองช่าง
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทาง	๑ แผนงาน	๔	๒.๒๗	๖,๘๙๐,๐๐๐	๑.๑๒	๑ กอง
๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา	๓.๑ การพัฒนาการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย	การศึกษา	๑	๒.๓๘	๑,๘๐๐,๐๐๐	๑.๖๕	กองการศึกษา
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทาง	๑ แผนงาน	๑	๒.๓๘	๑,๘๐๐,๐๐๐	๑.๖๕	๑ กอง
๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร การรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อย	๖.๑ การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	การรักษาความสงบภายใน	๒	๗.๑๔	๙,๓๖๗,๐๐๐	๑.๗๐	สำนักปลัดฯ
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทาง	๑ แผนงาน	๒	๗.๑๔	๙,๓๖๗,๐๐๐	๑.๗๐	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น	๓ กลยุทธ์	๓ แผนงาน	๗	๒.๘๕	๑๘,๐๕๗,๐๐๐	๑.๔๗	๒ กอง/๑ สำนัก

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา
(กรณีกันเงินไว้แล้ว)

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ / การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ / แนวทางการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำและทำเทียบเรือ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑.	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยศรีโสธรตัด ใหม่ ๑๓	โดยทำการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้างประมาณ ๕.๕๐ - ๖.๐๐ เมตร ยาวประมาณ ๑๙๑ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ ถนน ค.ส.ล. รวมไม่น้อยกว่า ๘๘๐ ตารางเมตร (คิดพื้นที่รวมเป็นหลัก) พร้อม วางท่อ PE ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร และบ่อพัก ค.ส.ล. จำนวน ๒๗ บ่อ ความยาวท่อระบายน้ำรวมบ่อพักไม่น้อยกว่า ๓๘๐ เมตร ตามแบบแปลนแผนผังของ เทศบาล	๔,๓๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	กองช่าง		←										พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ / แนวทางการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำและท่าเทียบเรือ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒.	โครงการก่อสร้างอาคาร อเนกประสงค์บริเวณ สนามกีฬาเทศบาลเมือง ฉะเชิงเทรา	โดยทำการก่อสร้างอาคารโครงสร้างเหล็ก ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕ เมตร พื้นที่ใช้ สอยไม่น้อยกว่า ๖๐ ตารางเมตร พร้อม ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง และระบบปรับอากาศ ตามแบบแปลนแผนผังของเทศบาล	๕๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	กองช่าง				←									←	กันยายน ๒๕๖๘
๓.	โครงการปรับปรุงไฟฟ้า ส่องสว่าง ถนนสิริโสธร จากทางเข้าสถานีขนส่ง ถึง บัมปตท. (สุดเขต รับผิดชอบของเทศบาล)	โดยทำการปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่างถนน สิริโสธรจากทางเข้าสถานีขนส่ง ถึง บัมปตท. (สุดเขตรับผิดชอบของเทศบาล) โดยทำการติดตั้งเสาไฟ สูง ๙ เมตร ชนิดกิ่งคู่ จำนวน ๕ ต้น พร้อมเดินสายร้อยท่อ ๔๓๗ เมตร ตามแบบแปลนแผนผังของเทศบาล	๔๙๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	กองช่าง				←									→	กรกฎาคม ๒๕๖๘

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ / แนวทางการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำและทำเทียบเรือ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.	โครงการก่อสร้าง ถนน ค.ส.ล. ซอยแยกจาก ซอยจ้อยเชื้อ	โดยทำการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยแยก จาก ซอยจ้อยเชื้อ โดยทำการก่อสร้าง ถนน ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๕ เมตร กว้าง ประมาณ ๕.๐๐ - ๘.๐๐ เมตร ยาว ประมาณ ๑๐๐ เมตร หรือคิดพื้นที่ถนนรวมราววี ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า ๗๔๐ ตารางเมตร (คิดพื้นที่รวม เป็นหลัก) พร้อมท่อระบายน้ำขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร ความยาวท่อ ระบายน้ำรวมบ่อกักไม่น้อย กว่า ๑๗๗ เมตร ตามแบบแปลนแผนผังของเทศบาล	๑,๖๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	กองช่าง													พฤษภาคม ๒๕๖๘
รวม	๔	-	๑,๖๐๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา

๓.๑ กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนาการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการก่อสร้างป้าย จอ LED บริเวณศูนย์การ เรียนรู้เมืองฉะเชิงเทรา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอ LED พร้อม ติดตั้ง จอ LED Full Color Display Outdoor ขนาด ๔.๐๐ x ๕.๒๕ เมตร รายละเอียดตามข้อกำหนดของ เทศบาลฯ	๑,๘๐๐,๐๐๐	ศูนย์การเรียนรู้ เมืองฉะเชิงเทรา	กองการศึกษา	←				→									กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
รวม	๑	-	๑,๘๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร การรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อย

๖.๑ กลยุทธ์ / แนวทางการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการเพิ่มศักยภาพ การรักษาความปลอดภัย บริเวณถนนชุมพล – ศุภกิจ เชื่อมต่อ ถนน ฉะเชิงเทรา – บางน้ำ เปรี้ยว	โดยทำการติดตั้งกล้องวงจรปิดพร้อมระบบ ปัญญาประดิษฐ์ตรวจจับยานพาหนะ พร้อม อุปกรณ์ พื้นที่บริเวณถนน ชุมพล - ศุภกิจ เชื่อมต่อ ถนนฉะเชิงเทรา - บางน้ำเปรี้ยว รายละเอียดตามข้อกำหนดของเทศบาล	๕,๓๗๒,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	สำนัก ปลัดเทศบาล														กัยายน ๒๕๖๘
๒.	โครงการเพิ่มศักยภาพ การรักษาความปลอดภัย บริเวณถนนสุขประยูร	โดยทำการติดตั้งกล้องวงจรปิดพร้อมระบบ ปัญญาประดิษฐ์ตรวจจับยานพาหนะ พร้อม อุปกรณ์ พื้นที่บริเวณถนนสุขประยูร รายละเอียดตามข้อกำหนดของเทศบาล	๓,๙๙๕,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	สำนัก ปลัดเทศบาล														กัยายน ๒๕๖๘
รวม	๒	-	๙,๓๖๗,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

ส่วนที่ ๓

บัญชีครุภัณฑ์พัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓ บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์พัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

จำนวนครุภัณฑ์พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา (กรณีกันเงินไว้แล้ว)

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ / การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	ครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของครุภัณฑ์ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำและท่าเทียบเรือ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๓	๘.๘๒	๒,๓๓๑,๐๐๐	๑๑.๘๖	กองช่าง
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทาง	๑ แผนงาน	๓	๘.๘๒	๒,๓๓๑,๐๐๐	๑๑.๘๖	๑ กอง
๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๒.๑ การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย ชยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	เคหะและชุมชน	๗	๕.๙๓	๒๑๘,๙๐๐	๐.๑๙	กองช่างสุขาฯ
	๒.๒ การอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากร ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม		๙	๗.๖๓	๖๒๓,๖๐๐	๐.๕๕	กองช่าง
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทาง	๑ แผนงาน	๑๖	๑๓.๕๖	๘๔๒,๕๐๐	๐.๗๔	๒ กอง
๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การศึกษา	๓.๑ การพัฒนาการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย	การศึกษา	๓	๒.๓๔	๖๕๙,๒๐๐	๑.๙๑	กองการศึกษา
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทาง	๑ แผนงาน	๓	๒.๓๔	๖๕๙,๒๐๐	๑.๙๑	๑ กอง
๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การเมืองการบริหาร การรักษา ความปลอดภัยและความสงบ เรียบร้อย	๖.๑ การรักษาความสงบเรียบร้อยและความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	การรักษาความ สงบภายใน	๑	๖.๒๕	๓๐๐,๐๐๐	๑.๐๒	สำนักปลัดฯ
	๖.๒ แนวทางการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนา ท้องถิ่น	บริหารงานทั่วไป	๑	๒๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐.๐๗	สำนักปลัดฯ
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทาง	๒ แผนงาน	๒	๙.๕๒	๕๐๐,๐๐๐	๑.๕๙	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น	๖ กลยุทธ์/แนวทาง	๕ แผนงาน	๒๔	๗.๙๗	๔,๓๓๒,๗๐๐	๒.๑๗	๓กอง/๑สำนัก

๓.๒ บัญชีครุภัณฑ์พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนครุภัณฑ์พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา
(กรณีกันเงินไว้แล้ว)

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ / การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ / แนวทางการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำและทำเทียบเรือ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์บริการ สาธารณะ	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	รถกระบะเข้าเนกประสงค์ ชนิด ๔ ล้อ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถกระบะเข้า อเนกประสงค์ ชนิด ๔ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล ดัดแปลงกระบะตอนท้าย ติดตั้งกระเช้าซ่อม ไฟฟ้า จำนวน ๑ คัน	๒,๓๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	กองช่าง		←					→						เมษายน ๒๕๖๘
๒.	เครื่องเจาะคอนกรีต ขนาด ๓๐ มิลลิเมตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจาะคอนกรีต ขนาด ๓๐ มิลลิเมตร จำนวน ๑ เครื่อง	๒๖,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	กองช่าง		←					→						เมษายน ๒๕๖๘
๓.	สว่านมือไร้สายขนาด ๓/๘ นิ้ว พร้อมอุปกรณ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสว่านมือไร้สายขนาด ๓/๘ นิ้ว พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท	๕,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	กองช่าง		←					→						เมษายน ๒๕๖๘
รวม	๓	-	๒,๓๓๑,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๑ กลยุทธ์ / แนวทางการจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์บริการ สาธารณะ	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	เครื่องยิงตะปู	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องยิงตะปู จำนวน ๑ อัน	๑๙,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลฯ	กองช่างสุขาฯ	←												กันยายน ๒๕๖๘
๒.	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๕๐๐ ANSI Lumens	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๕๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง	๔๕,๙๐๐	ภายในเขตเทศบาลฯ	กองช่างสุขาฯ	←												กันยายน ๒๕๖๘
๓.	เครื่องตัดเหล็กฉากพร้อมปั๊มไฮดรอลิค ๒ ทิศทาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดเหล็กฉากพร้อมปั๊มไฮดรอลิค ๒ ทิศทาง จำนวน ๑ เครื่อง	๕๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลฯ	กองช่างสุขาฯ	←												กันยายน ๒๕๖๘
๔.	เครื่องตัดเหล็กแบบแบนพร้อมปั๊มไฮดรอลิค ๒ ทิศทาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดเหล็กแบบแบนพร้อมปั๊มไฮดรอลิค ๒ ทิศทาง จำนวน ๑ เครื่อง	๔๕,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลฯ	กองช่างสุขาฯ	←												กันยายน ๒๕๖๘
๕.	บล็อกกระแทกไร้สาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบล็อกกระแทกไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลฯ	กองช่างสุขาฯ	←												กันยายน ๒๕๖๘

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๑ กลยุทธ์ / แนวทางการจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์บริการ สาธารณะ	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖.	ลูกหมุนระบายอากาศ ขนาด ๒๔ นิ้ว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลูกหมุนระบายอากาศ ขนาด ๒๔ นิ้ว จำนวน ๔ ตัวๆละ ๓,๕๐๐ บาท	๑๔,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	กองช่างสุขาฯ		←												กักยาน ๒๕๖๘
๗.	สว่านโรตารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสว่านโรตารี จำนวน ๑ เครื่อง	๒๕,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	กองช่างสุขาฯ		←												กักยาน ๒๕๖๘
รวม	๗	-	๒๑๘,๙๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๒ กลยุทธ์ / แนวทางการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์บริการ สาธารณะ	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑.	เครื่องสูบน้ำแบบเทอร์ ลากจูง ขนาด ๖ นิ้วชนิด เครื่องยนต์ดีเซล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสูบน้ำแบบเท เลอร์ลากจูง ขนาด ๖ นิ้วชนิดเครื่องยนต์ ดีเซล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ แรงม้าอัตรา การไหลไม่น้อยกว่า ๓,๙๐๐ ลิตรต่อนาที พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ตัว	๓๒๕,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	กองช่าง		←										พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒.	ปั้มน้ำไฟฟ้า ชนิดจุ่ม ขนาด ๒ นิ้ว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ปั้มน้ำไฟฟ้า ชนิด จุ่ม ขนาด ๒ นิ้ว ระบบท่อนลอยอัตโนมัติ จำนวน ๑ ตัว	๒๑,๕๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	กองช่าง		←										พฤษภาคม ๒๕๖๘
๓.	เลื่อยโซ่ เครื่องยนต์ ๒ จังหวะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เลื่อยโซ่ เครื่องยนต์ ๒ จังหวะ ระบายความร้อนด้วยอากาศ กำลัง ขับเคลื่อน ๐.๘ แรงม้า ความยาวบาร์ ๑๑.๕ นิ้ว ความเร็วรอบ ๒,๘๐๐ รอบ ใช้ น้ำมัน เบนซิน ผสมน้ำมันออโตลูบในอัตราส่วน ๒๕ : ๑ จุดระเบิดด้วยระบบ C.D.I จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๑๖,๐๐๐ บาท	๓๒,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	กองช่าง		←										เมษายน ๒๕๖๘

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๒ กลยุทธ์ / แนวทางการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์บริการ สาธารณะ	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๔.	ปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาด ๑ นิ้ว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาด ๑ นิ้ว ขนาด ๔๐๐ วัตต์ ๒๒๐ โวลท์ จำนวน ๒ ตัวๆละ ๒๗,๐๐๐ บาท	๕๔,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลฯ	กองช่าง												เมษายน ๒๕๖๘
๕.	เครื่องยนต์สูบน้ำ ชนิดหาบหาม ขนาด ๕ แรงม้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องยนต์สูบน้ำ ชนิดหาบหาม ขนาด ๕ แรงม้า พร้อมปั้มน้ำ ขนาด ๓ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๕๐๐ บาท	๓๕,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลฯ	กองช่าง												เมษายน ๒๕๖๘
๖.	เรือพาย พลาสติก ขนาดยาว ๓.๓๐ เมตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเรือพาย พลาสติก ขนาดยาว ๓.๓๐ เมตร กว้าง ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๑ ลำ	๘,๗๐๐	ภายในเขตเทศบาลฯ	กองช่าง												เมษายน ๒๕๖๘
๗.	เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ ไร้สาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ ไร้สาย เครื่องเล็มพุ่มไม้ความยาวใบมีด ๖๕๐ มม.(๒๕-๑/๒นิ้ว) ความเร็วช่วงชัก ๒๐๐๐-๓๐๐๐ ระยะห่างฟัน ๓๖ มม.(๑-๗/๑๖ นิ้ว) ระดับเสียงปกติ ๘๒db(A) ระดับเสียงขณะทำงาน ๙๑.๑ db(A) ขนาด ๑,๐๖๕x๒๒๕x๒๐๐ มม. น้ำหนัก ๔.๖ กก. ชุดแบตเตอรี่พร้อมแท่นชาร์จ และอุปกรณ์เสริม จำนวน ๒ ตัวๆละ ๓๕,๐๐๐ บาท	๗๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลฯ	กองช่าง												เมษายน ๒๕๖๘

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๒ กลยุทธ์ / แนวทางการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์บริการ สาธารณะ	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘.	เครื่องเป่าใบไม้ไร้สาย ขนาด ๔๐ โวลท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเป่าใบไม้ไร้สาย ขนาด ๔๐ โวลท์ ความเร็วลมสูงสุด ๓๐๐ กม./ชม. อัตราการไหลสูง ๙.๖ ลบ.ม.น จำนวน ๒ ตัวๆละ ๑๙,๕๐๐ บาท	๓๙,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	กองช่าง		←					→							เมษายน ๒๕๖๘
๙.	ถังเก็บน้ำบนดินน้ำ ชนิดพลาสติก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังเก็บน้ำบนดินน้ำ ชนิดพลาสติก ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๖ ใบๆละ ๖,๔๐๐ บาท	๓๘,๔๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	กองช่าง		←					→							เมษายน ๒๕๖๘
รวม	๙	-	๖๒๓,๖๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา

๓.๑ กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนาการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์บริการ สาธารณะ	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	เครื่องฟอกอากาศ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ จำนวน ๘ เครื่องๆ ละ ๑๙,๙๐๐ บาท	๑๕๙,๒๐๐	โรงเรียนเทศบาล ๑ วัดแหลมใต้ (สุตสุนทร)	กองการศึกษา	←		→										ธันวาคม ๒๕๖๗
๒.	เครื่องฟอกอากาศ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ จำนวน ๑๐ เครื่องๆ ละ ๑๙,๙๐๐ บาท	๑๙๙,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมือง ฉะเชิงเทรา	กองการศึกษา	←		→										ธันวาคม ๒๕๖๗
๓.	เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๒,๐๐๐ BTU	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๗ เครื่องๆ ละ ๔๓,๐๐๐ บาท	๓๐๑,๐๐๐	โรงเรียนเทศบาล ๒ พระยาศรีสุนทร วิหาร (น้อย อาจารย์ยางกูร)	กองการศึกษา	←		→										ธันวาคม ๒๕๖๗
รวม	๓	-	๖๕๙,๒๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร การรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อย

๖.๑ กลยุทธ์ / แนวทางการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์บริการ สาธารณะ	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โคมไฟสัญญาณจราจร (ไฟกระพริบ) ชนิด LED ขนาด ๒๒๐ โวลต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโคมไฟสัญญาณจราจร (ไฟกระพริบ) ชนิด LED ขนาด ๒๒๐ โวลต์ พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง จำนวน ๘ ชุด ชุดละ ๓๗,๕๐๐ บาท	๓๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	สำนัก ปลัดเทศบาล	↔													ตุลาคม ๒๕๖๗
รวม	๑	-	๓๐๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร การรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อย

๖.๒ กลยุทธ์ / แนวทางการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์ บริการสาธารณะ	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบ ดิจิทัล (ขาว - ดำ) ความเร็ว ๕๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลฯ	สำนัก ปลัดเทศบาล		←	→										มกราคม ๒๕๖๘
รวม	๑	-	๒๐๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

ส่วนที่ ๔

ภาคผนวก

๔.๑ ข้อมูลโครงการประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา
(กรณีกันเงินไว้แล้ว)

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ / การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๗	จำนวนงบประมาณ ในแผนฯ (บาท)	โครงการที่ ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณ ในงบฯ (บาท)
๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำและ ทำเทียบเรือ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๑๗๖	๖๑๔,๘๒๘,๐๐๔	๔	๖,๘๙๐,๐๐๐
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทาง	๑ แผนงาน	๑๗๖	๖๑๔,๘๒๘,๐๐๔	๔	๖,๘๙๐,๐๐๐
๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การศึกษา	๓.๑ การพัฒนาการศึกษาในระบบ นอก ระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย	การศึกษา	๔๒	๑๐๙,๒๐๑,๖๐๐	๑	๑,๘๐๐,๐๐๐
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทาง	๑ แผนงาน	๔๒	๑๐๙,๒๐๑,๖๐๐	๑	๑,๘๐๐,๐๐๐
๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การเมืองการบริหาร การรักษา ความปลอดภัยและความสงบ เรียบร้อย	๖.๑ การรักษาความสงบเรียบร้อยและ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	การรักษาความ สงบภายใน	๒๘	๕๕๑,๗๔๔,๓๐๐	๒	๙,๓๖๗,๐๐๐
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทาง	๑ แผนงาน	๒๘	๕๕๑,๗๔๔,๓๐๐	๒	๙,๓๖๗,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๓ กลยุทธ์/แนวทาง	๓ แผนงาน	๒๔๖	๑,๒๗๕,๗๗๓,๙๐๔	๑๐	๑๘,๐๕๗,๐๐๐

๔.๒ ข้อมูลครุภัณฑ์ประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา (กรณีกันเงินไว้แล้ว)

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนครุภัณฑ์ที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๗	จำนวน งบประมาณในแผนฯ (บาท)	ครุภัณฑ์ที่ ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณ ในงบบฯ (บาท)
๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ และทำเทียบเรือ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๓๔	๑๙,๖๔๘,๕๒๐	๓	๒,๓๓๑,๐๐๐
รวม			๓๔	๑๙,๖๔๘,๕๒๐	๓	๒,๓๓๑,๐๐๐
๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๒.๑ การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	เคหะและชุมชน	๑๑๘	๑๑๔,๑๗๗,๔๐๐	๗	๒๑๘,๙๐๐
	๒.๒ การอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				๙	๖๒๓,๖๐๐
รวม			๑๑๘	๑๑๔,๑๗๗,๔๐๐	๑๖	๘๔๒,๕๐๐
๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การศึกษา	๓.๑ การพัฒนาการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย	การศึกษา	๑๒๘	๓๔,๕๓๖,๓๐๐	๓	๖๕๙,๒๐๐
รวม			๑๒๘	๓๔,๕๓๖,๓๐๐	๓	๖๕๙,๒๐๐
๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การเมืองการบริหาร การรักษา ความปลอดภัยและความสงบ เรียบร้อย	๖.๑ การรักษาความสงบเรียบร้อยและ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	การรักษาความ สงบภายใน	๑๖	๒๙,๓๗๑,๐๐๐	๑	๓๐๐,๐๐๐
	๖.๒ แนวทางการส่งเสริมความรู้ ความ เข้าใจและการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการพัฒนาท้องถิ่น	บริหารงานทั่วไป	๕	๑,๙๘๖,๑๐๐	๑	๒๐๐,๐๐๐
รวม			๒๑	๓๑,๓๕๗,๑๐๐	๒	๕๐๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น			๓๐๑	๑๙๙,๗๑๙,๓๒๐	๒๔	๔,๓๓๒,๗๐๐

