



ประกาศเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) เพื่อให้หน่วยงานกองการศึกษา และกองช่าง มีเงินงบประมาณเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน จึงอาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยอนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล และกองคลัง ตามโครงการด้าน/แผนงาน/งาน/หมวด/ (รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้)

ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกลยุทธ์ ฉายแสง)  
นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอภัสสร เกตเกลี้ยง)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

โอนครั้งที่ 31

(นางสาวรุ่งทิพย์ เจริญสุข)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนคณะกรรมการ การสอบข้อ เท็จจริงความรับ ผิดทางละเมิด	45,000.00	25,500.00	8,000.00 (-)	17,500.00	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอภิสรดา เกตุเกลี้ยง)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ซึ่งเป็นคณะกรรมการตามมาตรา 15 ได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง และให้ได้รับเบี้ยประชุมเฉพาะครั้งที่ได้เข้าร่วมประชุม ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล โอนเพิ่ม 8,000 บาท)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ.2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ในการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ฯลฯ (สำนัก

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเบี้ยประชุม		20,000.00	40,000.00	8,000.00 (+)	48,000.00	ปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554 - ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงิน เดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทน อื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ ดำรงตำแหน่งประธาน สภาเทศบาล สมาชิกสภา ที่ดำรงตำแหน่งรอง ประธานสภา สมาชิกสภา เทศบาล เลขานุการนายก เทศมนตรี ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี และการจ่าย เงินค่าเบี้ยประชุม กรรมการหรืออนุกรม การสภา เทศบาล พ.ศ. .2554 ฯลฯ หรือเพื่อจ่าย เป็นค่าเบี้ยประชุมคณะ กรรมการหรืออนุกรม การที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายหรือ ตาม ระเบียบหรือหนังสือสั่ง การที่เกี่ยวข้อง
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		85,200.00	12,700.00	4,000.00 (-)	8,700.00	





บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

โอนครั้งที่ 31

(นางสาวรุ่งทิพย์ เจริญสุข)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		67,200.00	9,004.35	4,000.00 (+)	13,004.35	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 67,200 บาท (กองคลัง โอนเพิ่ม 4,000 บาท) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา

*(Signature)*

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล, กองคลัง ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเปิดจ่าย  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้มีอำนาจท้องถิ่น  
 ตามระเบียบ วิธีการงบประมาณ ..... ข้อ 26

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง  
 - เพื่อโปรดทราบ  
 - ได้ตรวจสอบแล้ว มีเงิน ในงบ เป็นเงิน 12,000.- บาท  
 คงเหลือเพียงพอในการ โอน งบ ประมาณ

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]  
 (นายปราโมทย์ ตรีศรีสุพรรณ)  
 หัวหน้าฝ่ายป้องกัน รักษาราชการแทน  
 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
 ตำแหน่ง .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง (นางวิไลวรรณ สันทา)

ความเห็น เพื่อขอโอนวัสดุของโรงเรียน ..... นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ (ลงชื่อ) [ลายเซ็น]  
คลังเทศบาล .....  
 (นางปราณี เต็มมงคล)  
 (.....ผู้อำนวยการ.....)

ตำแหน่ง .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น สรุปยอดงบประมาณแล้วไม่เพียงพอ .....  
โอนงบประมาณตามระเบียบ

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]  
 (นางสาวขวัญตา อัตรมงคล)  
 รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน  
 ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ..... อนุมัติ  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(..... (นายกฤษกร ลาอ.สง.) .....)  
ตำแหน่ง ..... นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....