

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

<b>แบบรายงานสถานการณ์การบริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงานที่ประเมิน สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา</b>	
<b>ชื่อโครงการ/กิจกรรม</b>	: การให้บริการสาธารณะของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา
<b>ประเด็น / ขั้นตอน / กระบวนการดำเนินการ</b>	: การให้บริการสาธารณะ
<b>เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น</b>	๑. การให้บริการประชาชนไม่เป็นไปตามลำดับก่อน / หลัง โดยมีสาเหตุมาจากความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการให้สิทธิพิเศษแก่คนบางกลุ่ม ๒. มีการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากผู้ขอรับบริการ เพื่อแลกกับการให้บริการ หรือพิจารณาอนุมัติอนุญาต ๓. ให้บริการไม่เป็นไปตามมาตรฐาน เช่น ใช้เวลาให้บริการนานกว่าที่กำหนดไว้
<b>วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</b>	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ No Gift Policy ๒. สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการให้บริการ
<b>ระดับความเสี่ยง</b>	ระดับต่ำ
<b>สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง</b>	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการแล้ว <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
<b>รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน</b>	๑. ผู้บริหารประกาศใช้ No Gift Policy ๒. ผู้บริหารได้มอบนโยบาย มาตรการ No Gift Policy ให้แก่บุคลากร ๓. เผยแพร่ประกาศใช้มาตรการ No Gift Policy ให้สาธารณชนได้รับทราบ
<b>ตัวชี้วัด</b>	จำนวนเรื่องร้องเรียนการให้บริการสาธารณะของเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา
<b>ผลการดำเนินงาน</b>	: ไม่มีเรื่องร้องเรียน
<b>ผู้รายงาน</b>	นางสาวอัคราภรณ์ ตัณฑิกุล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายงานบริหารงานทั่วไป
<b>สังกัด</b>	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
<b>วัน/เดือน/ปี</b>	๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

# ภาคผนวก

## ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ขอเน้นรับการแสดงความยินดี ความปรารถนาดี และไม่หวังผลตอบแทนหรือบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อเทศบาลเมืองฉะเชิงเทราทุกท่าน และยินดีปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนือง และเป็นปณิธาน เพื่อชีวิตที่ดีของประชาชนต่อไป



No Gift Policy

เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร และไม่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และเสริมสร้างค่านิยมประจักษ์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต จึงได้ประกาศเจตนาแนบ ๓ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



ติดต่อสอบถามได้ที่

- ยศชัย สำนักงานเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา
- 038-511-027 ต่อ 111
- Saraban\_04240102@dla.go.th



นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

### No Gift Policy

"No Gift Policy" เป็นนโยบายในการป้องกันการทุจริตตั้งแต่ต้นตอ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นเรื่องของการสร้างบรรทัดฐานใหม่ทางสังคมในการป้องกันการทุจริต **ไม่มีสิ่งของกฎหมาย จึงไม่มีสภาพบังคับและหากไม่ปฏิบัติก็ไม่ผิดกฎหมาย**

### ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ "No Gift Policy"

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 มาตรา 128 **"ห้ามรับทรัพย์สินบางประเภทอันได้เป็นส่วนเงินได้"**

### ทำไมต้องห้าม ?

กฎหมายกำหนดให้**การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐเป็นความผิด** เนื่องจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐอาจทำให้ประชาชนหรือสังคมเกิดความเคลือบแคลงสงสัยได้ว่าจะมีการใช้อำนาจหน้าที่หรือการดำเนินการใดๆ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้ให้ทรัพย์สินนั้นหรือไม่ ทำให้เกิดความไม่เชื่อมั่นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้น แม้ว่าในความเป็นจริงเจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นได้รับมาจริงโดยมิได้มีการใช้อำนาจหน้าที่หรือดำเนินการใดๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้ให้ทรัพย์สินนั้นก็ตาม แต่การจะพิสูจน์ให้ประชาชนสิ้นสงสัยนั้นยากทำได้ยากและอาจนำไปสู่การทุจริตในรูปแบบของการรับสินบนโดยใช้อำนาจหน้าที่หรือใช้ดุลยพินิจเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้ให้ทรัพย์สิน

### หากเจ้าพนักงานของรัฐฝ่าฝืนจะต้องรับโทษ ดังนี้

กรณีผิดเป็นไปอย่างตั้งใจ	กรณีเผลอ
<b>กลุ่มงานที่บังคับใช้</b> พ.ร.บ.ว่าด้วยการยกเว้นโทษแก่เจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๑๕	๑. หนึ่งถึงสามปี หรือปรับไม่เกินสามหมื่นบาท หรือทั้งจำและปรับ
<b>ผู้ที่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมาย</b> ๑. เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดฝ่าฝืนผู้ใดจะจลาจลอันเป็นความผิดหรือผู้ใดฝ่าฝืน ๒ ปี	๑. เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดฝ่าฝืนผู้ใดจะจลาจลอันเป็นความผิดหรือผู้ใดฝ่าฝืน ๒ ปี
<b>ลักษณะของการกระทำ ความผิด</b> ๑. รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งกฎหมายบัญญัติห้ามไว้	๑. หนึ่งถึงสามปี หรือปรับไม่เกินสามหมื่นบาท หรือทั้งจำและปรับ
<b>โทษ</b> ๑. หนึ่งถึงสามปี หรือปรับไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำและปรับ	๑. หนึ่งถึงสามปี หรือปรับไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำและปรับ